

หมายเหตุ

๑. นศ. จะต้องดำเนินการติดต่อสอบถามกับหน่วยงานที่ต้องการขอข้อมูลก่อนทุกครั้ง
๒. หากจะจัดโครงการให้แนบตัวโครงการมาด้วยทุกครั้ง

แบบคำร้องขอทำหนังสือขอข้อมูล
เพื่อจัดทำปัญหาพิเศษ / รายงาน

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

สาขาวิชา คณะเศรษฐศาสตร์ มีความประสงค์ขอทำหนังสือขอข้อมูล

ชื่อหน่วยงานที่ติดต่อ.....

เรื่อง

เรียน

โดยขอข้อมูลเกี่ยวกับ

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

๖.

เพื่อใช้ประกอบในรายวิชา (ชื่อรายวิชา).....รหัสรายวิชา.....

ประจำปีการศึกษาที่...../.....โดยมี..... เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ /

รายงาน

ลงชื่อผู้ขอ

หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเหตุ - การขอทำหนังสือขอข้อมูล นักศึกษาต้องยื่นคำร้องอย่างน้อย ๓ วัน

อาจารย์ประจำวิชา

เห็นควรให้เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือถึงหน่วยงานดังกล่าว เพื่อขอข้อมูลตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ประจำวิชา

ผู้มารับเอกสาร.....

วันที่.....