

# การตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

นุชนภา รีนอบเชย  
อดีตที่ปรึกษาด้านมาตรฐานการศึกษา

## ประเด็นการนำเสนอ

- หน้าที่ของผู้ตรวจสอบ
- แนวทางการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร
- การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง
- ประเด็นใหม่ในการตรวจสอบและรับรอง

## หน้าที่และอำนาจของผู้ตรวจสอบ

- (1) **ตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา**ว่าสอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา และ**ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา**ตามที่ได้ออกแบบว่าเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา
- (2) ตรวจสอบข้อมูลจากเอกสาร รวมทั้ง ข้อเท็จจริงจากการสัมภาษณ์หรือตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอน กรณีมีความจำเป็น

## หน้าที่และอำนาจของผู้ตรวจสอบ

4

(3) ขอให้บุคคลมาชี้แจงหรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานใดเพื่อประกอบการพิจารณา

(4) ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงระบบการบริหารการจัดการศึกษาแก่สถาบันอุดมศึกษาที่ขอรับการตรวจสอบ

(5) เสนอคณะกรรมการเพื่อรับรองหรือไม่รับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

## หน้าที่และอำนาจของผู้ตรวจสอบ

5

(6) ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ เพื่อพัฒนาระบบตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา ระบบตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา และระบบการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

ในการดำเนินการตาม (3) ให้ผู้ตรวจสอบแจ้งแผนการตรวจสอบแก่สถาบันอุดมศึกษาเพื่อเตรียมการล่วงหน้า และให้แสดงบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐและหนังสือแต่งตั้งหรือมอบหมายจากคณะกรรมการ

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

### (๑) กรณีตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

๑.๑) ให้มีการตรวจสอบโดยพิจารณาข้อมูลจากเอกสาร ภายใน 120 วัน นับตั้งแต่สป.อว.ได้รับเรื่อง หากมีความจำเป็นอาจมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงจากการสัมภาษณ์หรือตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอน โดยต้องเป็นหลักสูตรการศึกษาที่เปิดการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษาได้ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ

๑.๒) ให้ผู้ตรวจสอบอย่างน้อย ๒ คน ดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้ตรวจสอบจะพิจารณาประเด็น ดังนี้

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

๑.๒.๑) ความสอดคล้องของหลักสูตรการศึกษากับทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ และตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

๑.๒.๒) ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบาย และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลก

๑.๒.๓) ผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียน และนักเรียนที่ต้องการเข้าเรียนในหลักสูตรการศึกษา

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

๑.๒.๔) ความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ การ  
ออกแบบการจัดการเรียนการสอน และระบบการบริหารการ  
จัดการศึกษา ตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
การศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิ  
ระดับอุดมศึกษา รวมทั้ง มาตรฐานคุณวุฒิสาขารหรือสาขาวิชา  
(ถ้ามี)

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

ทั้งนี้ กรณียุทธศาสตร์ปรับปรุงให้พิจารณาประเด็นเพิ่มเติม ได้แก่ ผลการดำเนินงานของหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านมา ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต องค์กรวิชาชีพ ศิษย์เก่า ตลอดจนข้อร้องเรียนจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกและบุคคลภายในสถาบันอุดมศึกษา และผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับหลักสูตร (ถ้ามี)

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

(๒) กรณีตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

๒.๑) ให้มีการตรวจสอบข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน และการ  
ตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม โดยกำหนด  
ระยะเวลาในการดำเนินการหลังจาก **คณะกรรมการแจ้งผลการตรวจสอบ  
หลักสูตรการศึกษา**

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

- ๒.๑.๑) ระดับอนุปริญญา ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี
- ๒.๑.๒) ระดับปริญญาตรี ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๒ ปี
- ๒.๑.๓) ระดับปริญญาโท ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี
- ๒.๑.๔) ระดับปริญญาเอก ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี  
๖ เดือน
- ๒.๑.๕) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต  
ชั้นสูง ต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

๑.๒) ผู้ตรวจสอบอย่างน้อย ๓ คน ตรวจสอบ ติดตาม และ ประเมินผล การดำเนินการจัดการศึกษาตามระบบการบริหารจัดการ การศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมั่นใจว่าจะ ได้รับการพัฒนาตรงตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด มีความรู้ และทักษะ เพียงพอในการประกอบอาชีพ และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่า **บัณฑิตมีสมรรถนะ เป็นไปตามที่คาดหวัง ภายใน ๑๘๐ วัน** นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย ยกเว้นระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรชั้นสูงให้ใช้เวลา ภายใน 150 วัน นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้ตรวจสอบจะพิจารณา ประเด็น ดังนี้

## แนวทางในการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2565

๒.๒.๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งนี้ กรณีหลักสูตร การศึกษาที่มีผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้สำเร็จการศึกษาด้วย

๒.๒.๒) การดำเนินการตามระบบการบริหารการจัดการ จัด การศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาออกแบบไว้

๒.๒.๓) การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

### กรณีการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

(๑) กรณีสอดคล้องตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ให้คณะกรรมการโดยสป.อว.แจ้งผลการตรวจสอบแก่สถาบันอุดมศึกษาภายใน 120 วัน นับแต่วันที่ สป.อว.ได้รับเรื่อง

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

(๒) **กรณีไม่สอดคล้อง** ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ให้คณะกรรมการโดย สป.อว. แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานภายในระยะเวลาที่กำหนด และในกรณีจำเป็นเพื่อป้องกันความเสียหาย คณะกรรมการจะแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาเร่งรัดการดำเนินการตามหลักสูตรการศึกษานั้นไว้ก่อนก็ได้

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

### กรณีการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

(1) กรณีสอดคล้องตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ให้ กมอ. ประกาศรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาดังกล่าว **โดยมีระยะเวลา ๕ ปี นับแต่รับนักศึกษา รุ่นแรกของหลักสูตรการศึกษา** และให้ สป.อว. แจ้งเรื่องดังกล่าวต่อองค์กรกลางบริหารงานบุคคลและสภาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบโดยเร็ว **การดำเนินการรับรองมาตรฐานข้างต้นต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่ผู้เรียนรุ่นแรกจะสำเร็จการศึกษา**

ทั้งนี้ ในช่วงเวลาที่ได้รับการรับรองหลักสูตรการศึกษานั้น ๆ ให้สถาบันอุดมศึกษากำกับดูแลหลักสูตรการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

(๒) **กรณีไม่สอดคล้อง** ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ให้ กกอ. โดย สป.อว. แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการแก้ไขตามประเด็นที่ไม่สอดคล้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรณีสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการแก้ไขตามประเด็นที่ไม่สอดคล้องภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คณะกรรมการประกาศรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา ต่อไป

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

๒.๒) กรณีสถาบันอุดมศึกษา**ไม่ดำเนินการแก้ไข**ตามประเด็นที่ไม่สอดคล้องภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ ก ม อ . เสนอเรื่องต่อรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการให้สถาบันอุดมศึกษา**หยุดการดำเนินการหลักสูตรการศึกษา** หรือดำเนินการอื่นใดอันจำเป็นต่อไป**โดยให้ประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป**

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

หลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาใดที่ผ่านการ  
**ตรวจสอบหลักสูตร** และได้รับการรับรองมาตรฐานโดย  
หน่วยงานประเมินหรือรับรองคุณภาพภายนอก  
ระดับอุดมศึกษาอื่น

สถาบันอุดมศึกษาอาจเสนอหลักสูตรศึกษานั้น ให้  
กมอ. พิจารณาเพื่อ **ประกาศรับรองมาตรฐานการ  
อุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาเป็นรายกรณี**

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

กรณีที่ครบระยะเวลาการรับรองในหลักสูตรการศึกษา และประสงค์จะเสนอให้ กมอ. รับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษานั้นในรอบต่อไป

ให้สถาบันอุดมศึกษาเสนอขอรับรองหลักสูตรการศึกษา ต่อ กมอ. ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการรับรอง  
อย่างน้อย ๑๘๐ วัน

## การพิจารณาผลการตรวจสอบและรับรอง มาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

กรณีสถาบันอุดมศึกษามีความเห็นขัดหรือแย้งกับผล  
การพิจารณาของ กมอ. ในประเด็นการตรวจสอบหลักสูตร  
และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา ในประเด็นผล  
การพิจารณาว่า **ไม่สอดคล้อง** ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

สถาบันอุดมศึกษาสามารถอุทธรณ์ผลการพิจารณาได้  
โดยยื่นอุทธรณ์ ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ภายใน  
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผล

## ประเด็นในการตรวจสอบและรับรอง

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
<b>๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียนและมีการสะสม จนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่า จะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา</li> </ul>	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

## ประเด็นในการตรวจสอบและรับรอง

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
<p>๒. โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● หลักสูตรการศึกษามีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไร ที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว</li> <li>● การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร ที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>

## ประเด็นในการตรวจสอบและรับรอง

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
<b>๓. การจัดกระบวนการเรียนรู้</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร</li> <li>● การจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้อย่างไรว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง</li> </ul>	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

## ประเด็นในการตรวจสอบและรับรอง

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
<b>๔. วิธีการวัด และ ประเมินผล ผู้เรียน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การออกแบบการวัดและประเมินผลลัพท์การเรียนรู้ และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการ เครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถืออย่างไร ที่สะท้อนผลลัพท์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน</li> <li>● มีวิธีการอย่างไรในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตร การศึกษาและรายวิชาคาดหวัง</li> </ul>	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

## ประเด็นในการตรวจสอบและรับรอง

ประเด็นการ พิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การ ตัดสิน
<p>๕. ระบบและ กลไกการ พัฒนา หลักสูตรและ การบริหาร คุณภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● หลักสูตรการศึกษาที่มีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p>

## ประเด็นในการตรวจสอบและรับรอง

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน
<b>๕. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● หลักสูตรการศึกษามีการนำข้อมูลการประเมินผล การจัดการศึกษาดังกล่าว มาใช้ในการทบทวน การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถ ตรงตามความต้องการและความคาดหวัง</li> <li>● มีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ</li> </ul>	<input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

## ผลการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา

ผลการรับรอง มาตรฐานฯ	ความหมาย
รับรอง	หลักสูตรการศึกษาดำเนินการได้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ และมีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ผ่าน” ทั้ง ๕ ข้อ
ไม่รับรอง	หลักสูตรการศึกษาดำเนินการไม่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ หรือมีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ไม่ผ่าน” อย่างน้อย ๑ ข้อ

# ขอขอบคุณ