

**ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน
และการบริหารจัดการด้านกายภาพ ประจำปีการศึกษา 2565
หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ดิจิทัลและการสหกรณ์
คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ดิจิทัลและการสหกรณ์	5	100.00
รวม	5	100.00

**ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของการบริหารจัดการด้านกายภาพและการจัดการเรียนการสอน
การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์**

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย (ระดับความพึงพอใจ)	Std. Deviation
1. ด้านความสอดคล้องกับสถานการณ์		
1.1 คณะมีแนวทางปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาไวรัส 2019	4.20 (มาก)	1.304
1.2 วิธีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยเหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนาไวรัส 2019	4.60 (มากที่สุด)	.548
1.3 ระดับความพึงพอใจการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยในภาวะการแพร่ระบาดของโรคโคโรนาไวรัส 2019	4.20 (มาก)	1.095
2. ด้านวิธีการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตร		
2.1 หลักสูตรได้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษา	4.60 (มากที่สุด)	.548
2.2 หลักสูตรมีการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักศึกษาอย่างเหมาะสม	4.80 (มากที่สุด)	.447
2.3 หลักสูตรใช้วิธีการสอนหลากหลายเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน	4.80 (มากที่สุด)	.447
2.4 หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนลักษณะที่เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วม (Active Learning)	4.60 (มากที่สุด)	.548
2.5 หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนให้เกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) เป็นต้น	4.80 (มากที่สุด)	.447
ค่าเฉลี่ย	4.58 (มาก)	.622

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

วัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้การจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย (ระดับความพึงพอใจ)	Std. Deviation
1. ระบบเครื่องเสียงในห้องเรียนชัดเจนครอบคลุมทุกพื้นที่	4.40 (มาก)	.894
2. โพรเจคเตอร์มีความสว่างเหมาะสมกับขนาดห้องเรียน	4.40 (มาก)	.894
3. ขนาดจอรับภาพ Screen มีความเหมาะสมกับห้องเรียน	4.00 (มาก)	1.000
4. วัสดุ อุปกรณ์ในห้องเรียนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	4.00 (มาก)	1.000
5. โต๊ะ เก้าอี้ ในห้องเรียนมีความพอเพียง	4.80 (มากที่สุด)	.447
6. เครื่องปรับอากาศ มีความเพียงพอและเหมาะสมต่อห้องเรียน	4.80 (มากที่สุด)	.447
7. ห้องเรียนเพียงพอเหมาะสมกับการเรียนการสอน	4.80 (มากที่สุด)	.447
ค่าเฉลี่ย	4.46 (มาก)	.642

ข้อเสนอแนะ

1. ควรเปลี่ยนถ่านนาฬิกาผนัง และปรับเวลาให้ตรง

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โปรแกรม และโครงสร้างพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย (ระดับความพึงพอใจ)	Std. Deviation
1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		
1.1 จุดรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตมีความครอบคลุม	4.00 (มาก)	1.000
1.2 ความรวดเร็วในการเข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ต	3.80 (มาก)	1.095
1.3 มีความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในด้านใดเพิ่มเติม ไม่มี		
ค่าเฉลี่ย	3.90 (มาก)	1.025
2. <u>ด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์</u>		
2.1 โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปที่คณะจัดให้มีความ ครอบคลุม เพียงพอต่อความต้องการ	4.00 (มาก)	1.000
2.2 โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปที่คณะจัดให้มีความทันสมัย	3.80 (มาก)	1.304
ค่าเฉลี่ย	3.90 (มาก)	1.140
3. <u>โครงสร้างพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์</u>		
3.1 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ช่วยสนับสนุนข้อมูลในการ จัดการเรียนการสอน	3.80 (มาก)	1.304
3.2 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ช่วยสนับสนุนข้อมูลในการ บริการทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการ คณะ	3.80 (มาก)	1.304
ค่าเฉลี่ย	3.80 (มาก)	1.304

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

การให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย (ระดับความพึงพอใจ)	Std. Deviation
1. จำนวนฐานข้อมูลวารสารด้านเศรษฐศาสตร์แบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) มีความเพียงพอ	4.60 (มากที่สุด)	.548
2. จำนวนฐานข้อมูลวารสารด้านเศรษฐศาสตร์แบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) สามารถเข้าถึงข้อมูลและนำมาใช้งานได้	4.40 (มาก)	.548
3. จำนวนหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ด้านเศรษฐศาสตร์ มีความเพียงพอ	4.40 (มาก)	.548
4. จำนวนหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ด้านเศรษฐศาสตร์ สามารถเข้าถึงข้อมูลและนำมาใช้งานได้	4.40 (มาก)	.548
5. การแนะนำการใช้งานทรัพยากรต่าง ๆ ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย	4.20 (มาก)	.837
ค่าเฉลี่ย	4.40 (มาก)	.566

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

**สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยาที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้
ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพและความปลอดภัยของผู้เรียน**

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย (ระดับความพึงพอใจ)	Std. Deviation
<u>เกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ คือ เกณฑ์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office)</u> 1. ท่านรับทราบเกี่ยวกับกิจกรรมด้านสำนักงานสีเขียวของคณะ เช่น การจัดพื้นที่สีเขียวการแยกขยะ การลดใช้พลาสติก การฝึกอบรมเตรียมความพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย แผ่นดินไหว เป็นต้น	4.40 (มาก)	.894
2. ท่านมีส่วนร่วมในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของคณะ เช่น การแยกขยะ การใช้ไฟฟ้าและน้ำอย่างประหยัด การใช้แก้วส่วนตัวเพื่อลดการใช้พลาสติก เป็นต้น	4.80 (มากที่สุด)	.447
3. คณะมีคณะกรรมการจัดการสภาพแวดล้อมตามนโยบายสำนักงานสีเขียวและมีการจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยของอาคาร เช่น มีการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเตรียมความพร้อมในการป้องกันและระงับ	4.80 (มากที่สุด)	.447

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย (ระดับความพึงพอใจ)	Std. Deviation
อัคคีภัย แผ่นดินไหว ,โครงสร้างอาคารมีความแข็งแรงคงทน ความปลอดภัยจากสารเคมีต่าง ๆ เป็นต้น		
4. มีการจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยของอาคาร เช่น มีการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเตรียมความพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย แผ่นดินไหว ,โครงสร้างอาคารมีความแข็งแรงคงทน ความปลอดภัยจากสารเคมีต่าง ๆ เป็นต้น	4.80 (มากที่สุด)	.447
5. มีการเตรียมพื้นที่เพื่อให้เกิดการตอบสนองและเข้าถึงผู้ที่มีความต้องการพิเศษ	4.20 (มาก)	1.304
ค่าเฉลี่ย	4.60 (มากที่สุด)	.693

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี