



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเศรษฐศาสตร์ สำนักงานคณบดี โทร.5253

ที่ อว 69.7.1/ว 005

วันที่ 6 มกราคม 2564

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์โครงการและขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรสำนักงานสีเขียว
เรียน ทุกหน่วยงาน

ด้วยสำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรสำนักงานสีเขียว โดยกำหนดจัดโครงการในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องเศรษฐนิทัศน์(EC ๓๐๔) ชั้น ๓ อาคารยรรยง สิทธิชัย(คณะเศรษฐศาสตร์) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว(Green Office) รายละเอียดตามเอกสารแนบ นั้น

สำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ พิจารณาเห็นว่าการฝึกอบรมครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการสำนักงานสีเขียวของหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการและขอเชิญส่งบุคลากรในสังกัดร่วมอบรมดังกล่าว ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องเศรษฐนิทัศน์(EC ๓๐๔) ชั้น ๓ อาคารยรรยง สิทธิชัย (คณะเศรษฐศาสตร์) โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน จำนวน ๕๐๐ บาท/คน ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ โทร ๕๒๕๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในหน่วยงานของท่าน หรือผู้ที่มีความสนใจเข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

โครงการอบรมสำนักงานสีเขียว (Green Office)

จัดโดย สำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office) เป็นการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยเฉพาะในสำนักงาน มุ่งเน้นการเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงาน และริเริ่มกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณขยะโดยการลดการใช้ การใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ การลดและเลิกใช้สารเคมีอันตราย รองรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อยกระดับสำนักงานให้เป็นสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อันจะส่งผลให้เกิดการลดการปล่อย Green House Gases (GHG) ในทุกกิจกรรมและตลาดห่วงโซ่การผลิตและการบริโภค อันนำไปสู่การผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

สำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงมีแนวคิดที่จะเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ ประกอบกับปัจจุบันได้มีหน่วยงานองค์กรภาครัฐและเอกชน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้ความสำคัญในการให้หน่วยงานผ่านการรับรองการเป็นสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือ Green Office มากขึ้น ดังนั้น สำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงกำหนดจัดโครงการอบรมสำนักงานสีเขียว(Green Office) ให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ชั้นที่คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมนำความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียวไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายสำนักงานสีเขียวกับองค์กรและหน่วยงานที่ส่งเจ้าหน้าที่/พนักงานเข้าร่วมอบรม

๓. รูปแบบการอบรม

การบรรยาย ทำกิจกรรมกลุ่ม และเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรม

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ ผู้เข้าอบรมมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียวและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๔.๒ สำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีเครือข่ายด้านสำนักงานสีเขียวเพิ่มขึ้น

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา 08.30 – 16.30 น. ห้องเศรษฐนิทัศน์(EC ๓๐๔) ชั้น ๓ อาคารयरยง สิทธิชัย (คณะเศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๗. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรมหาวิทยาลัย บุคลากร/พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานส่วนงาน ลูกจ้าง และบุคคลที่สนใจทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คน

๘. เนื้อหาหลักสูตร

เนื้อหาหลักสูตรจะเกี่ยวข้องกับสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม(Green Office) อาทิ ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของเสีย การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

๙. ค่าลงทะเบียน จำนวน ๕๐๐ บาท/คน โดยใช้วิธีการโอนเงินระหว่างหน่วยงาน



ECON

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
FACULTY OF ECONOMICS

ใบสมัครเข้ารับการอบรม

หลักสูตร สำนักงานสีเขียว (Green Office)

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ณ ห้องเศรษฐนิทัศน์(EC 304) ชั้น ๓ อาคารรณรงค์ สิทธิชัย (คณะเศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อ - สกุล

สังกัด คณะ/สำนัก

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

อาหาร

[] ทั่วไป

[] มังสวิรัติ

[] มุสลิม

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง.....